

Une bonne gestion des stocks est indispensable pour assurer la pérennité de l'entreprise. En effets, les stocks doivent être évalués, avoir un taux de rotation cohérent et ne pas être trop important. Il ne faudrait pas immobiliser de l'argent inutilement. Votre gestion des stocks doit être pertinente pour ne pas alourdir votre besoin en fonds de roulement. Cette formation en présentiel vise à améliorer la gestion des stocks de marchandises et permet un réapprovisionnement au plus juste auprès des fournisseurs. Une meilleure gestion des stocks permet une meilleure maîtrise financière mais également une amélioration de la satisfaction clientèle.

Objectifs

- Etre capable de gérer les entrées
- Etre capable de gérer les sorties
- Etre capable de définir les disponibilités
- Etre capable de gérer la dépréciation
- Etre capable d'effectuer les réapprovisionnements : le stock minimum, le délai fournisseur, le rattachement des produits, le réapprovisionnement
- Etre capable de comprendre l'état des stocks
- Etre capable d'effectuer un inventaire

Programme de Formation

Les entrées

- La correspondance avec les documents fournisseurs
- La gestion des articles et stocks
- Le traitement : mouvement d'entrée
- Le dépôt (lieu de stockage)

Les sorties

- Le traitement : mouvement de sortie

Les disponibilités

- Le bon de commande
- Le stock mini/maxi
- Les quantités
- La validation
- Traitement de l'indisponibilité

La dépréciation

- La notion comptable
- Le document de dépréciation du stock

Le réapprovisionnement

- Le stock minimum
- Le dépôt principal
- Le délai fournisseur
- Le rattachement des produits
- Le réapprovisionnement automatique : le déclenchement du stock prévisionnel

Etat des stocks

- L'impression de l'état des stocks

L'inventaire

- La comparaison entre stock physique et stock enregistré
- L'ajustement

Compétences Visées :

- Maîtriser la gestion des stocks et le réapprovisionnement
- Maîtriser les immobilisations

Public/ Prérequis

Public : Chef d'entreprise, salarié (e)s d'entreprise, PSH sur test de positionnement spécifique, particuliers

Prérequis : Utilisation de SAGE Gestion Commerciale

Modalités d'Admission

Signature de la Convention de Formation
Tests de positionnement

Moyens Pédagogiques/Supports Techniques

• **Moyens Pédagogiques :** apports théoriques et pratiques avec utilisation du logiciel et mise en situation d'entreprise. A la fin de la formation le dossier sera pratiquement finalisé.

• **Supports Techniques/Pédagogiques :** Une salle avec postes informatique dotés du logiciel SAGE avec l'option « Moyens de Paiements » – supports pédagogiques sous forme POWER POINT (process)

Modalités d'Evaluations

Tests d'évaluation sous forme de QCM

Intervenant(s)/Formateur(s)

Régis Livoye : Formateur certifié CCS

Référent Formation

Régis Livoye/ Tél : 03.22.91.52.00
formation@lv-informatique.com

Validation

Attestation de formation

Dates/Lieu/Horaires de Formation

- A définir
- Sur site :
- 8 h 30-12 h 30/13 h 30-17h00 (0 h 30 pour un partage petit déjeuner)

Effectif/Durée/Coût

- de 1 à 6 stagiaires
- 1 jour soit 7 heures
- 990 € TTC/stagiaire/jour sur site
- 890 € TTC/stagiaire/jour en inter dans nos locaux